Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №10 г.Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

## ПРИКАЗ

« 29 » августа 2024 г. № 9-МД

Об организации дополнительных платных образовательных услуг в 2024-2025 уч.г.

Руководствуясь пунктом 1 части 4 статьи 21 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», на основании:

- Гражданского кодекса Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
- Приказа Минпросвещения РФ от 27.07.2022 №629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
  - Устава МБДОУ «Детский сад № 10»,
- приложения к лицензии на право ведения образовательной деятельности (дополнительных образовательных программ)

## ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Организовать в ДОУ деятельность по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг в 2024-2025 уч.г. в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад №10».
- 2. Отношения, связанные с предоставлением дополнительных платных образовательных услуг (далее услуг ДПО), осуществлять строго в соответствии с действующим законодательством, исключительно по воле родителей (законных представителей) воспитанников, посредством заключения договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.
- 3. Назначить заведующего Ахметшину Н.М. организатором услуг ДПО с обязанностями согласно п. 5.3 Положения об оказании платных образовательных услуг.
- 4. Назначить старшего воспитателя Веневитину Е.А. координатором оказания услуг ДПО с обязанностями согласно п. 5.4 Положения об оказании платных образовательных услуг.
- 5. Назначить педагогов руководителей кружков ответственными за непосредственное предоставление дополнительных платных образовательных услуг с обязанностями согласно п. 5.5 Положения об оказании платных образовательных услуг.
- 6. Утвердить перечень-прейскурант услуг ДПО на 2024-2025 уч.г. (приложение 1); учебный план оказания услуг ДПО, назначить ответственных за их организацию и ведение документации, установить сроки предоставления услуг (приложение 2).
- 7. Утвердить калькуляцию каждой образовательной услуги расчет цены на оказание платной услуги (приложение 3).
  - 8. Утвердить смету расходования внебюджетных средств (приложение 4).
  - 9. Педагогам, руководителям кружков, оформить организационную документацию:

- осуществить сбор заявлений родителей о предоставлении услуг ДПО,
- учебный и тематический план,
- список воспитанников, табель посещаемости.

Срок: до 02.09.2024 г.

Ответственные: Веневитина Е.А., руководители кружков.

- 10. Заведующей ДОУ, организатору услуг ДПО, оформить организационную документацию:
- договоры с родителями на основании их личных заявлений,
- трудовые договоры с работниками, участвующими в предоставлении услуг ДПО (руководителями кружков),
- прочую документацию в соответствии с Положением.

Срок: до 02.09.2024 г.

- контролировать выполнение учебного плана, прейскуранта услуг, штатного расписания.

Срок: систематически.

Ответственные: Ахметшина Н.М.

- 11. Старшему воспитателю Веневитиной Е.А., координатору услуг ДПО,
- проверить состояние оформления документации педагогов руководителей кружков в срок до 02.09.2024 г.
  - взять под строгий контроль выполнение графика-сетки занятий, учебного плана.

Срок: постоянно.

12. Оплату за оказание услуг ДПО производить строго через безналичный расчет на внебюджетный счет МБДОУ «Детский сад № 10» на основании квитанций об оплате и перечняпрейскуранта.

Срок: ежемесячно.

Ответственные: руководители кружков.

- 13. Освободить от оплаты за предоставление услуг ДПО детей сотрудников ДОУ при условии:
- педагогами руководителями кружка являются сотрудники ДОУ,
- посещение не более двух кружков (включая услуги бассейна).
- 14. Руководителям кружков предоставлять сведения об оплате за свой кружок заведующему ДОУ.

Срок: ежемесячно до 20 числа.

Ответственные: руководители кружков.

15. Установить педагогам дополнительного образования ежемесячную зарплату в размере 75% от месячного дохода его кружка на основании предоставленных квитанций. Оплату производить через централизованную бухгалтерию Управления образования по табелю оплаты дополнительных услуг на расчетную (зарплатную) банковскую карту.

Срок: ежемесячно.

Ответственный: Ахметшина Н.М.

Оставшуюся часть средств Ежемесячно направлять в фонд развития ДОУ.

16. Запрещается педагогам дополнительного образования навязывать родителями услуги ДПО, оказывать дополнительные услуги в ущерб реализации ООП ДОУ. Строго следовать расписанию занятий услуг ДПО.

Срок: постоянно.

Ответственные: руководители кружков.

17. Запретить педагогам дополнительного образования оказывать услуги ДПО в свое рабочее время, поскольку они получают за это зарплату. В случае нарушения данного пункта педагог лишается предоставления оплаты труда за оказание дополнительной услуги в текущем месяце, что оформляется приказом заведующего. При повторном нарушении педагог лишается такого права до конца срока предоставления услуги ДПО.

Срок: постоянно.

Ответственные: руководители кружков.

18. Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта

интересов. Уведомить в письменной форме заведующего о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Срок: постоянно.

Ответственные: руководители кружков.

19. Принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, если станет известно о возникновении у руководителя кружка личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Срок: постоянно.

Ответственные: Ахметшина Н.М., заведующий.

20. Оформить «Книгу предложений по организации платных образовательных услуг», выдавать ее всем желающим, анализировать содержание предложений и замечаний с целью улучшения организации платных услуг. Организовать анкетирование родителей для выявления уровня удовлетворенности родителей предоставлением услуг ДПО.

Срок: до 29.08.2024 г.

Ответственные: Ахметшина Н.М., Веневитина Е.А.

21. Ознакомить под роспись и выдать на руки должностные инструкции и инструкции по охране труда руководителям кружков.

Срок: на момент начала работы кружка.

Ответственные: Ахметшина Н.М., Веневитина Е.А.

22. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий возложить на педагогов - руководителей кружков.

Срок: постоянно.

Ответственные: руководители кружков.

23. Общее руководство и контроль за исполнением приказа остается за заведующим ДОУ.

Off-1-

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 10» общеразвивающего вида № 10 г.Лениногорска

Н.М. Ахметшина

Приложение 1 к приказу от 29.08.2024 №9-МД "Об организации дополнительных платных образовательных услуг в 2024-2025 уч.г."



## ПЕРЕЧЕНЬ-ПРЕЙСКУРАНТ о ценах платных услуг (работ, муниципальных услуг), оказываемых (выполняемых) МБДОУ"Детский сад №10"

на 2024-2025 уч. год

№п/п	Наименование услуги (работы,	Ед.изм.	Кол-во	Цена 1 занятия,	в месяц
,	муниципальной услуги		занятий	в руб.	в руб.
1	Наименование муниципальной услуги			1 5	1 5
	Наименование услуги				
1	Веселый ручеек	руб.	4	75	300
2	БебиСпорт	руб.	6	63,33	380
3	Дельфиненок	руб.	6	66,68	400
4	Энергия	руб.	6	80	480
5	Разноцветный мир	руб.	6	70	420
		руб.	5	70	350
		руб.	4	75	300
6	Гармония	руб.	4	80	320
		руб.	6	60	360
7	Смышленый Светлячок	руб.	4	95	380
8	ИЗОстудия	руб.	6	66,66	400
9	Дверь в школу	руб.	6	70	420
10	Говорушки	руб.	4	90	360
11	Юный волшебник	руб.	6	66,66	400
12	Речецветик	руб.	6	70	420
13	Эрикоша	руб.	6	75	450
14	Точка роста	руб.	6	70	420
15	Я - сам!	руб.	4	80	320
		руб.	5	70	350
16	Рукодельница	руб.	6	70	420
17	Олимпия (каратэ)	руб.	8	105	840
18	Олимпия (бейбарс)	руб.	8	100	800
19	День рождения в детском саду	руб.	1		2000
20	Посещение бассейна	руб.	6	40	240

Приложение 2 к приказу от 29.08.2024 №9-МД "Об организации дополнительных платных образовательных услуг в 2024-2025 уч.г."



## Учебный план и ответственные лица — руководители кружков по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад №10» на 2024-2025 уч.г.

	Наименование услуги	Руководитель кружка	Дата начала предоставления	Кол-во занятий в месяц	Кол-во месяцев	Кол-во занятий в год	Продолжительность одного занятия, мин
1	Веселый ручеек	Тихонова Т.А.	01.10.2024	4	8	32	10-15
2	БебиСпорт	Цыганова В.В.	01.09.2024	6	9	54	25
3	Дельфинёнок	Хакова А.Н.	01.10.2024	6	7	42	20-30
4	Энергия	Веневитина Е.А.	03.09.2024	6	9	54	25-30
5	Разноцветный	Вахитова Ю.А.	01.10.2024	4	8	32	10-15
	мир		01.09.2024	5	9	45	15-20
				6	9	54	30
6	Гармония	Барова И.Е.	01.09.2024	4	9	32	15-20
				6	9	54	20-25
7	Смышленый	Якупова Л.Р.	01.09.2024	4	9	36	15
	Светлячок						
8	ИЗОстудия	Таймухина Т.А.	01.09.2024	6	9	54	30-35
9	Дверь в школу	Таймухина Т.А.	01.09.2024	6	9	54	30
10	Говорушки	Липатова А.В.	01.10.2024	4	8	32	10
11	Юный волшебник	Сибгатулина Г.М.	09.09.2024	6	9	52	20
12	Речецветик	Тахауова С.Г.	01.09.2024	6	9	54	30
13	Эрикоша	Миронова А.Я.	01.09.2024	6	9	54	30
14	Точка роста	Цыганова В.В.	01.09.2024	6	9	54	25
15	Я – сам!	Краснова А.Р.	11.09.2023	4	9	35	10-15
				5	9	43	
16	Рукодельница	Ахметзянова Р.З.	09.09.2024	6	9	52	25-30
17	Услуги за	душ, сауна, чай	01.10.2024	6	7	42	-
	посещение бассейна						